

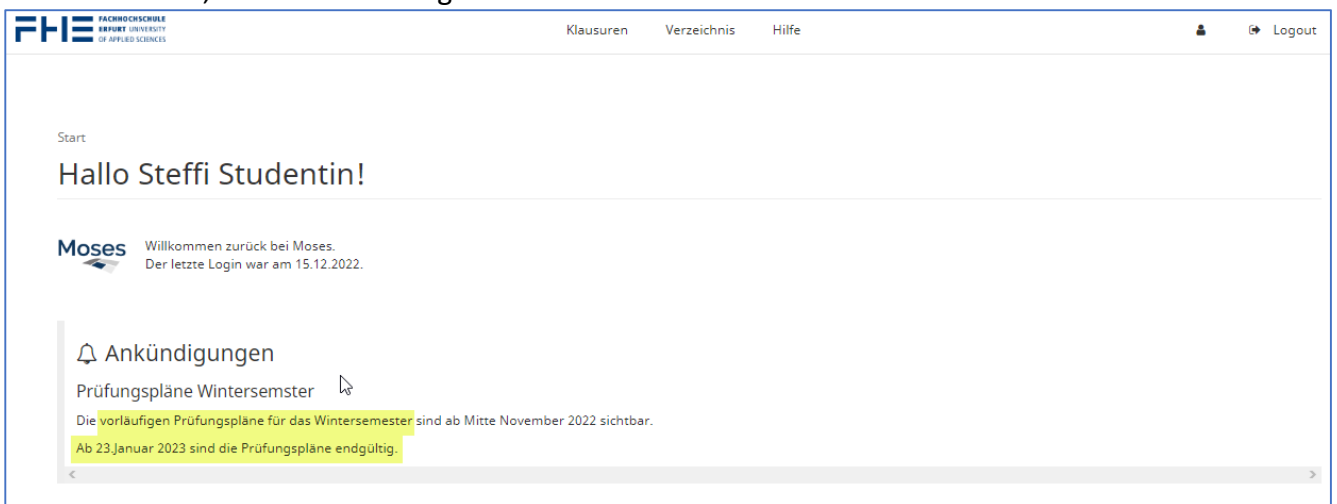
Anleitung zum Erstellen einer persönlichen Prüfungsplananzeige in MOSES

Die Software Moses erreichen Sie über den Link <https://stundenplan.fh-erfurt.de/moses>

Die **Anmeldung (Login)** erfolgt mit Ihrem **Hochschulaccount**.

Durch Schließen des Browsers erfolgt kein automatisches Abmelden. Nutzen Sie dazu den Button **Abmelden (Logout)**.

Nach Anmeldung erscheint ein Startbildschirm mit Hinweisen und wichtigen **Ankündigungen**. Bitte lesen Sie diese zuerst, bevor Sie weiter gehen.

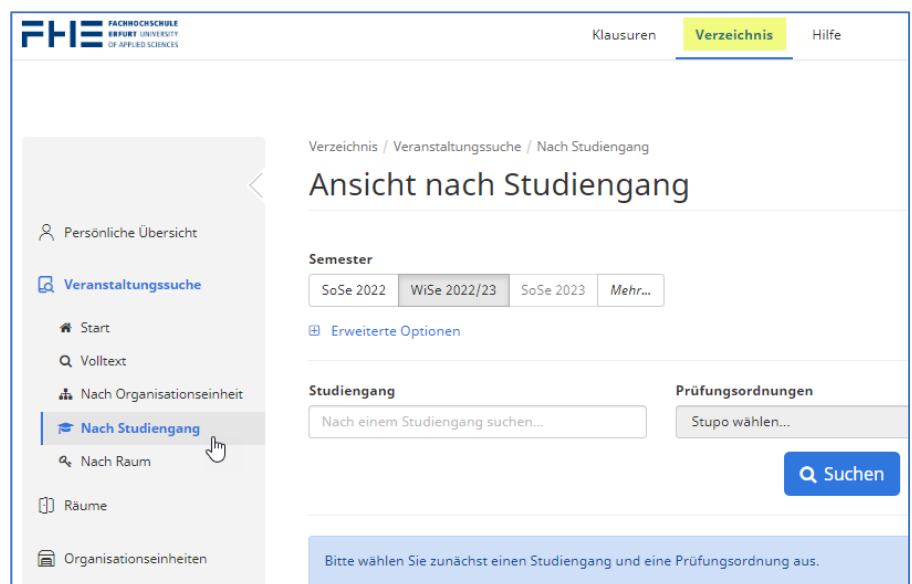


Prüfungsplananzeige – Gesamtplan meines Studienganges über alle Semester

1. Gehen Sie in den Reiter **Verzeichnis**

und dort unterhalb von **Veranstaltungssuche**

nach **Studiengang**.



Das aktuelle **Semester** sollte aktiv sein.

2. folgende weitere Auswahlen treffen:

- Suche im Feld **Studiengang** mit mindestens 3 Buchstaben
- **Prüfungsordnung** , falls es mehrere gibt
- **Fachsemester mindestens** =1 und **Fachsemester höchstens** =6 für alle Prüfungen des Studiengangs, weniger Semester für weniger Ansicht, z.B. „von 1 bis 1“ nur Prüfungen vom 1. Semester, „von 1 bis 3“ Prüfungen vom aktuellen 3. Semester + alle Wiederholungsprüfungen
- Vertiefungsrichtungen = „**Keine**“
- **alle Gruppen** gewählt **lassen** für eine korrekte Gesamtsicht

Verzeichnis / Veranstaltungssuche / Nach Studiengang

Ansicht nach Studiengang Wirtschaftsingenieur*in Eisenbahnwesen (BE) - PO-2019-2

Semester: SoSe 2022 | **WiSe 2022/23** | SoSe 2023 | Mehr...

Erweiterte Optionen

Studiengang Bachelor of Engineering Wirtschaftsingenieur*in	Prüfungsordnungen Wirtschaftsingenieur*in Eisenbahnwesen (BE)	Vertiefungsrichtungen Keine
Fachsemester mindestens 1	Fachsemester höchstens 3	Gruppen <input checked="" type="checkbox"/> Alle 1. FS - 1.Sem. Bachelor EBW grundständig

Weitere Filter

Suchen

anschließend die **Suche** starten

3. Nach erfolgreicher Suche öffnet sich eine **Kalender-** und eine Listenansicht.

Kalenderansicht

da grundsätzlich erst mal alle Termine der gesamten Semesterzeit angezeigt werden, muss für die Prüfungen **in die Ansicht „Einzelne Woche“** gewechselt werden.

Zum Überspringen mehrerer Wochen in der **Wochenauswahl** das Anfangsdatum der **ersten Prüfungswoche** eingeben.

Suchen

Wochenplan

Semester | **Einzelne Woche** | Benutzerdefinierter Zeitraum | Einzeltag | Legende

Wochenauswahl

Mo. 06.02.2023 < 06.02.2023 - 12.02.2023 (SW 16) >

SW	Mo.	Di.	Mi.	Do.	Fr.	Sa.	So.
15	30	31	1	2	3	4	5
16	6	7	8	9	10	11	12
17	13	14	15	16	17	18	19

07.02.2023 Mi. 08.02.2023 Do. 09.02.2023 Fr. 10.02.2023

betriebs (T) (Klausur) 4.4.E.04 (A25)

Grundlagen Verkehr (T) - Modu A-06.6.2.46 (A25)

Zusätzlich muss in den **Kalenderoptionen** das Häkchen bei **Vor- und Nachbereitungszeiten** gesetzt werden, um die Prüfungspläne korrekt anzuzeigen.

The screenshot shows the 'Wochenplan' interface. At the top, there are tabs for 'Semester', 'Einzelne Woche', 'Benutzerdefinierter Zeitraum', and 'Einzeltag'. Below this, the 'Wochenauswahl' section shows the date '06.02.2023' and a range '06.02.2023 - 12.02.2023 (SW 16)'. The 'Kalenderoptionen' section is expanded, showing 'Farbgebung' with 'Lehrformat' selected and 'Campus' unselected. In the 'Weitere Optionen' section, the checkbox 'Vor- und Nachbereitungszeiten anzeigen' is checked. The calendar grid below shows a grid with time slots from 08:00 to 10:00 and days from Monday to Friday. Two exam events are visible: 'Bahnregelbetrieb (T) (Klausur)' on Tuesday and 'Grundlagen Verkehr (T) - Modu' on Thursday.

Es wird die 1. Prüfungswoche angezeigt und man kann **wochenweise blättern**.

This screenshot shows the 'Wochenplan' interface with the week range '06.02.2023 - 12.02.2023 (SW 16)' highlighted in yellow. The 'Kalenderoptionen' section is the same as in the previous screenshot. The calendar grid now shows a full week of exams from Monday to Friday, with time slots from 08:00 to 12:00. The events include 'Bahnregelbetrieb (T) (Klausur)', 'Infrastrukturplanung und -bau', 'Abweichung vom Bahnregelbet', 'Disposition und Einsatzplanung', 'Globale Logistik - Einführung (T)', and 'Konstruktion und Analyse von F'.

4. In der Kalenderansicht mit **Mauszeiger über einer Prüfung**, werden in einem Pop-Up-Fenster **weitere Informationen** angezeigt (z.B. Modulnummer, Hinweise zur Prüfung).

This screenshot shows the 'Wochenplan' interface with a mouse cursor hovering over the 'ERP-Systeme, Grundlagen SAP (T) (Klausur)' event. A detailed pop-up window is displayed, providing the following information:

- Event Name:** ERP-Systeme, Grundlagen SAP (T) (Klausur)
- LV-Nummer:** BEBW3040, BVTL3040
- Format:** Klausur/Prüfung
- Notiz:** 90 minütige Klausur in 3 Gruppen, Zeiteinteilung macht Dozent selbst
- Datum/Uhrzeit:** Mi. 15.02.23, 08:00 - 13:30
- Ort:** A-04 4.1.11 (A25)
- Pausendauer:** 15min

 The background calendar shows the week starting on Monday, 13.02.2023, with other exams like 'Dynamik (T) (Klausur)', 'Grundlagen Informatik - Modul', and 'Allgemeine Betriebswirtschafts' visible.

5. Mit dem **Kalendersymbol** können Prüfungstermine **in die persönliche Übersicht / Stundenplan** übernommen werden, analog wie mit den Stundenplanterminen.



6. Zur Übernahme der Termine in ein eigenes Kalenderprogramm geht man in **Persönliche Übersicht > Stundenplan** auf das Symbol **Kalender-Abonnement**



Verzeichnis / Persönliche Übersicht / Stundenplan

Stundenplan

Hier können Sie sich ihren persönlichen Stundenplan zusammenstellen. Beachten Sie jedoch, dass die hier ausgewählten Veranstaltungen lediglich den angezeigten Stundenplan betreffen und keine verbindliche An- oder Abmeldung zu Kursen, Tutorien, Praktika etc. darstellen.

Semester

SoSe 2022 **WiSe 2022/23** SoSe 2023 Mehr...

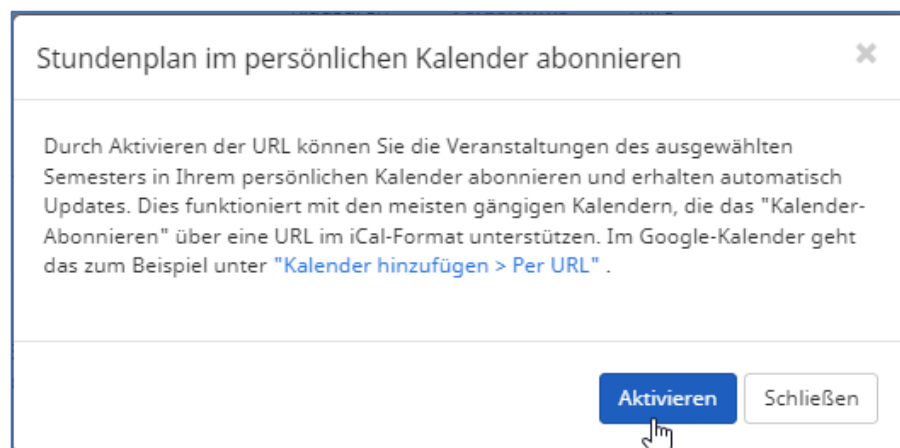
Semester Einzelne Woche Benutzerdefinierter Zeitraum Einzeltag

Kalender-Abonnement Legende

Kalenderoptionen >

08:00	Mo.	Di.	Mi.	Do.	Fr.

Nach Durchlesen der Hinweise auf „Aktivieren“ klicken



Stundenplan im persönlichen Kalender abonnieren

Durch Aktivieren der URL können Sie die Veranstaltungen des ausgewählten Semesters in Ihrem persönlichen Kalender abonnieren und erhalten automatisch Updates. Dies funktioniert mit den meisten gängigen Kalendern, die das "Kalender-Abonnieren" über eine URL im iCal-Format unterstützen. Im Google-Kalender geht das zum Beispiel unter "[Kalender hinzufügen > Per URL](#)".

Aktivieren Schließen